

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2026						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.02.0.00.0.00.02.0000/001/2026						
Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.02 - KEUANGAN						
Program : 5.02.02 - PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH						
Kegiatan : 5.02.02.2.02 - KOORDINASI DAN PENGELOLAAN PERBENDAHARAAN DAERAH						
Organisasi : 5.02.0.00.0.00.02.0000 - Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah						
Unit : 5.02.0.00.0.00.02.0000 - Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp11.336.250,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp80.000.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase ketepatan waktu Penerbitan SP2D				100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp11.336.250,00	
Keluaran	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan				1 Dokumen	
Hasil	Persentase Pelaksanaan koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan				100 %	
Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.0010 - Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan						
Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi : Kab. Tegal, Kecamatan Slawi, Kelurahan Dukuhwringin						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp11.336.250,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp11.336.250,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp11.336.250,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp4.336.250,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp4.336.250,00
5.1.02.01.001.00026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp3.661.250,00
	[ # ] Belanja Cetak/Jilid Perbup Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp3.660.000,00
	[ - ] Belanja Cetak/Jilid Perbup					Rp2.160.000,00
	Jilid SoftHard Cover Folio Tebal > 5 cm (60) Spesifikasi:	30 Buku	Buku	Rp72.000,00	0%	Rp2.160.000,00
	[ - ] Fotocopy Folio					Rp1.500.000,00
	Fotocopy : Folio (60) Spesifikasi:	5000 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	Rp1.500.000,00
	[ # ] Belanja Penggandaan/Fotocopy Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp1.250,00
	[ - ] Fotocopy Folio					Rp1.200,00
	Fotocopy : Folio (60) Spesifikasi:	4 Lembar	Lembar	Rp300,00	0%	Rp1.200,00
	[ - ] Pembulatan					Rp50,00
	Pembulatan Spesifikasi:	50 Lembar	Lembar	Rp1,00	0%	Rp50,00
5.1.02.01.001.00052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp675.000,00
	[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp675.000,00
	[ - ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp675.000,00
	Biaya Konsumsi : Kudapan(Snack) Spesifikasi:	0 Orang / Kali	Orang / Kali	Rp15.000,00	0%	Rp0,00
	Biaya Konsumsi Spesifikasi: Kudapan (Snack) Rapat	135 Orang/Kali	Orang/Kali	Rp5.000,00	0%	Rp675.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.000.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp7.000.000,00
5.1.02.02.001.00003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp7.000.000,00
	[ # ] Belanja Jasa Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp0,00
	[ - ] Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/Yang Disetarakan : (Internal OPD Penyelenggara)					Rp0,00

Ditandatangani secara elektronik